

Zakup i dostawa sprzętu komputerowego

w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020

Oś priorytetowa V – Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU

Działanie 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia projekt grantowy

„Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”

Załącznik Nr 2 do SWZ

-Projekt umowy-

UMOWA NR

Zawarta w dniu r. w Domaszowicach pomiędzy Gminą Domaszowice z siedzibą w Domaszowicach, ul. Główna 26, 46-146 Domaszowice (NIP 752-13-73-411, REGON 531413136), zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**, reprezentowaną przez

a

.....

.....

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**.

łącznie zwanymi **Stronami**, a odrębnie **Stroną**.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. **Zamawiający**, zgodnie z przeprowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji, z dnia r. na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), dalej zwaną także „PZP” lub „pzp” powierza, a **Wykonawca** zobowiązuje się do **zakupu i dostawy sprzętu komputerowego w ramach projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020**.
2. **Wykonawca** zobowiązany jest dostarczyć urządzenia fabrycznie nowe, wolne od wszelkich wad i uszkodzeń, bez wcześniejszej eksploatacji, nie powystawowe i niebędące przedmiotem praw osób trzecich.
3. **Wykonawca** zobowiązuje się w ramach umowy do wykonania realizacji zamówienia polegającego na:
 - 1) dostawie ww. sprzętu, który spełnia wymagane parametry i standardy jakościowe opisane w SWZ,
 - 2) dostawie i rozładunku ww. sprzętu w siedzibie **Zamawiającego**,
 - 3) dostarczeniu **Zamawiającemu** niezbędnych atestów, deklaracji, certyfikatów i instrukcji obsługi,
 - 4) instalacji dostępu do Internetu – lokalizacja pod adresem
4. Integralną częścią umowy jest SWZ, z którą **Wykonawca** zapoznał się, co niniejszym potwierdza i nie wnosi uwag oraz oferta Wykonawcy.

§ 2 TERMIN REALIZACJI

1. Termin dostawy **dni** od dnia podpisania niniejszej umowy.
2. Niedotrzymanie terminu, o którym mowa w ust. 1 niniejszej umowy oznacza rozpoczęcie terminu do naliczania kar umownych, o których mowa w § 11.
3. Za termin wykonania przedmiotu umowy uważa się datę podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.

§ 3 SPOSÓB REPREZENTACJI

1. Obowiązki Koordynatora ze strony **Zamawiającego** pełnić będzie:.....
2. Obowiązki Koordynatora ze strony **Wykonawcy** pełnić będzie:

§ 4 WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Wynagrodzenie ryczałtowe za przedmiot umowy określony w § 1, ustala się na kwotę.....zł brutto (słownie złotych: 00/100).
2. Kwota wymieniona w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do jego wykonania, m.in.:
 - 1) wartość przedmiotu zamówienia wraz z dostawą, rozładunkiem, instalacją,
 - 2) podatek od towarów i usług,
 - 3) wszelkie podatki, opłaty i należności publiczno-prawne,
 - 4) koszty transportu,
 - 5) wszelkie opłaty i odszkodowania za szkody, koszty oraz straty wynikłe w związku z realizacją przedmiotu zamówienia,
 - 6) inne nie wymienione koszty wpływające na ostateczną cenę.
3. W przypadku zmiany stawki podatku VAT, zmianie ulegnie kwota podatku VAT i cena brutto, cena netto pozostanie niezmienna i obowiązuje przez cały czas trwania umowy.
4. Podatek VAT wynosi % i zawarty jest w wynagrodzeniu z § 4 ust. 1 umowy. / Obowiązek podatkowy powstaje u **Zamawiającego** zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. **Zamawiający** od kwoty z § 4 ust. 1 umowy naliczy i odprowadzi podatek VAT w wysokości % w kwocie zł (słownie złotych:/100).*
5. **Wykonawca** oświadcza, że zapoznał się z zakresem przedmiotu zamówienia, na podstawie którego dokonał wyliczenia ceny i nie wnosi z tego tytułu żadnych zastrzeżeń.

§ 5 PODWYKONAWSTWO

1. W przypadku wykonywania przedmiotu zamówienia przy pomocy podwykonawców, **Wykonawca** ponosi wobec **Zamawiającego** pełną odpowiedzialność za przedmiot umowy.
2. Wykonawca z zastrzeżeniem przypadku, w którym Zamawiający nałożył obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia może:
 - 1) powierzyć realizację części zamówienia podwykonawcom, mimo niewskazania w ofercie takiej części do powierzenia podwykonawcom;
 - 2) wskazać inny zakres podwykonawstwa, niż przedstawiony w złożonej ofercie;
 - 3) wskazać innych podwykonawców niż przedstawieni w złożonej ofercie;
 - 4) zrezygnować z podwykonawstwa.
3. W przypadku zamówień na usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do

wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.

4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

5. Wykonawca, podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

6. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia mu kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem umowy o podwykonawstwo, nie zgłosi na piśmie – pod rygorem nieważności – sprzeciwu, uważa się, że zaakceptował tę umowę lub jej zmianę. Zamawiający zgłasza sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, w szczególności w przypadku, gdy:

- 1) nie spełnia ona wymagań określonych w dokumentach zamówienia;
- 2) przewiduje ona termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku,
- 3) zawiera ona postanowienia kształtujące prawa i obowiązki podwykonawcy w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy w jego umowie z Zamawiającym.

7. Umowa z podwykonawcą powinna zawierać w szczególności:

- 1) zakres przedmiotu zamówienia do wykonania,
- 2) termin realizacji,
- 3) wynagrodzenie,
- 4) termin zapłaty wynagrodzenia, który nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej dostawy, usługi,
- 5) zapis, że w przypadku uchylania się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, którzy zawarli umowy o podwykonawstwo co do których Zamawiający nie wniósł sprzeciwu Zamawiający zapłaci bezpośrednio podwykonawcy kwotę należnego wynagrodzenia bez odsetek należnych Wykonawcy.

8. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć wraz z rozliczeniami należnego mu wynagrodzenia oświadczenia podwykonawców lub dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom, których termin upłynął w danym okresie rozliczeniowym (dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia). Oświadczenia, należycie podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składającego je podwykonawcy lub dowody, powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych wynagrodzeń podwykonawców wynikających z umów o podwykonawstwo.

9. Jeżeli w terminie określonym w umowie o podwykonawstwo Wykonawca nie zapłaci w całości lub w części wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej, dotyczy wyłącznie należności powstałych z umów o podwykonawstwo, co do których Zamawiający nie wniósł sprzeciwu.

Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy.

10. Zamawiający przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty podwykonawcy jest zobowiązany wezwać Wykonawcę do zgłoszenia pisemnie uwag dotyczących zasadności zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy przez Zamawiającego informacji o żądaniu podwykonawcy. W uwagach Wykonawca nie może powoływać się na potrącenie roszczeń Wykonawcy względem podwykonawcy niezwiązanych z realizacją umowy o podwykonawstwo.

11. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa powyżej, podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, Zamawiający może:

- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
- 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
- 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

12. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić podwykonawcy należne wynagrodzenie, jeżeli podwykonawca udokumentuje jego zasadność dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie i odbiór usług/dostaw, a Wykonawca niełoży w trybie określonym powyżej uwag, które potwierdziłyby niezasadność bezpośredniej zapłaty.

13. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy w terminach płatności określonych w umowie o podwykonawstwo, nie dłuższym niż 14 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku. W przypadku, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 14 dni, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany terminu zapłaty pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

14. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać:

- 1) postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy w jego umowie z Zamawiającym,
- 2) zapisów, które są sprzeczne z postanowieniami umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

15. Do zmian postanowień umów o podwykonawstwo stosuje się zasady mające zastosowanie przy zawieraniu umowy o podwykonawstwo.

§ 6

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Strony ustalają, że rozliczanie za wykonanie przedmiotu umowy odbędzie się jednorazowo na podstawie faktury/ rachunku wystawionej po dostarczeniu i odebraniu przedmiotu umowy na podstawie pisemnego potwierdzenia przez Koordynatora ze strony **Zamawiającego**.

2. **Wykonawca** zobowiązuje się do wystawienia faktury/rachunku w terminie określonym w art. 106 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r., poz. 931 z późn. zm.) po bezusterkowym protokolarnym odbiorze przedmiotu umowy.

3. W przypadku zawarcia umowy **Wykonawcy** z Podwykonawcą faktura/rachunek wystawiona przez **Wykonawcę** powinna zawierać oświadczenia lub dowody zapłaty Podwykonawcy o uregulowaniu przez **Wykonawcę** na jego rzecz należności za zrealizowane dostawy/ usługi.

W przypadku uchylania się przez **Wykonawcę** od obowiązku zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarli przedłożone **Zamawiającemu** umowy o Podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy/ usługi, lub nie przedłożenia oświadczeń lub dowodów o których mowa powyżej **Zamawiający** wdraża postępowanie określone w art. 465 prawa zamówień publicznych.

Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub konieczność dokonania zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy uprawnia **Zamawiającego** do odstąpienia od umowy.

4. Faktura/rachunek wystawiona przez **Wykonawcę** będzie płatna w terminie do 21 dni od daty jej otrzymania przez **Zamawiającego**. Faktura/ rachunek wystawiona bezpodstawnie zostanie zwrócona **Wykonawcy**.

5. Faktura/rachunek wystawiona nieprawidłowo dotycząca należnego wynagrodzenia będzie płatna po wystawieniu i dostarczeniu do **Zamawiającego** faktury korygującej w ww. terminie.

6. Fakturę/rachunek należy wystawiać na adres: Gmina Domaszowice, ul. Główna 26, 46-146 Domaszowice, NIP: 752-13-73-411.

7. Za datę zapłaty strony uważają dzień obciążenia rachunku bankowego **Zamawiającego**.

8. Strony postanawiają, że **Wykonawca** i podwykonawca nie może przenieść na osoby trzecie wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.

9. **Wykonawca** oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany w fakturze, która będzie wystawiona w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo Bankowe (Dz.U. z 2021 r., poz. 2439 z późn. zm.) prowadzony jest rachunek VAT.

10. **Wykonawca** oświadcza, że podany numer rachunku rozliczeniowego wskazany w fakturze, jest taki sam jak w wykazie podatników zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT (tzw. biała lista).

11. Jeśli numer rachunku rozliczeniowego wskazany przez **Wykonawcę**, o którym mowa powyżej, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo Bankowe prowadzony jest rachunek VAT to:

1) **Zamawiający** oświadcza, że będzie realizować płatności za fakturę z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment, w przypadkach określonych w art. 108a, ust. 1a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2022r. poz. 931, z późn. zm.),

2) podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub jeżeli wynika to z innych przepisów prawa.

§ 7

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. **Wykonawca** zobowiązany jest do uzgodnienia z **Zamawiającym** miejsca, terminu i godziny dostarczenia przedmiotu umowy.

2. **Wykonawca**, przekazując przedmiot umowy **Zamawiającemu**, dostarczy mu jednocześnie wszelkie niezbędne dokumenty związane z danym przedmiotem, tj.: warunki eksploatacji, certyfikaty, aprobaty techniczne, deklaracje zgodności, świadectwa bezpieczeństwa, karty gwarancyjne wystawione przez producenta sprzętu w języku polskim, instrukcje użytkownika w języku polskim, itp. – o ile są wymagane odrębnymi przepisami.

2. Przedmiot umowy zostanie dostarczony i rozładowany w siedzibie **Zamawiającego**, na koszt i ryzyko **Wykonawcy**.
3. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi na podstawie protokołu odbioru, sporządzonego i podpisanego przez **Zamawiającego** niezwłocznie po zbadaniu i przyjęciu przedmiotu umowy.
4. Jeżeli dostarczony przedmiot umowy będzie niezgodny z ofertą **Wykonawcy** lub w inny sposób nie będzie spełniał wymagań określonych w opisie przedmiotu zamówienia, **Wykonawca** odbierze dostarczony przedmiot umowy z siedziby **Zamawiającego** na swój koszt i wymieni na nowy, wolny od wad i usterek i zgodny ze złożoną ofertą w terminie **5 dni roboczych** następujących po dniu zgłoszenia tego faktu przez **Zamawiającego**.

§ 8

GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. **Wykonawca** udziela gwarancji i rękojmi na sprzęt będący przedmiotem umowy, na okres miesięcy.
2. Postanowienia niniejszego paragrafu stanowią oświadczenie gwarancyjne w rozumieniu art. 577 i art. 577¹ Kodeksu cywilnego. Dokumentem potwierdzającym udzielenie gwarancji w rozumieniu art. 577² Kodeksu cywilnego jest niniejsza umowa.
3. Gwarancja oraz rękojmia obejmuje zapewnienie, że urządzenia posiadają parametry techniczne zgodne z określonymi w SWZ, dokumentach zamówienia. Gwarancja oraz rękojmia obejmuje także w pełni sprawne i bezawaryjne funkcjonowanie tych urządzeń.
4. Wszelkie uszkodzenia, awarie i niesprawne działanie urządzeń **Zamawiający** będzie zgłaszać **Wykonawcy** pisemnie, telefonicznie lub e-mailem na (adres poczty elektronicznej:, adres pocztowy:....., nr tel.:.....)
5. Za wykonanie naprawy, wymianę urządzeń lub ich części na nowe oraz usunięcie nieprawidłowości w działaniu całkowitą odpowiedzialność ponosi **Wykonawca**. **Wykonawca** zobowiązany jest do dokonania na własny koszt naprawy sprzętu lub wymiany na niewadliwy.
6. Istnienie wady strony potwierdzą protokolarnie, uzgadniając sposób i termin usunięcia wad. W przypadku uchylenia się przez **Wykonawcę** od obowiązku spisania protokołu – dokonane w tym względzie jednostronne ustalenia **Zamawiającego** przedstawione **Wykonawcy** w jednej z form określonych powyżej są dla **Wykonawcy** wiążące. Ustalony przez strony termin usunięcia wady liczony jest od daty zawiadomienia **Wykonawcy** o wadzie w formie określonej w ust.4.
7. **Wykonawca** zobowiązany jest do zawiadomienia **Zamawiającego** o usunięciu wady oraz do zgłoszenia u **Zamawiającego** żądania wyznaczenia terminu odbioru wykonanych w tym zakresie prac w jednej z form przewidzianych dla zawiadomienia o wadach.
8. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie przez strony.
9. W przypadku nieusunięcia wad przez **Wykonawcę** w wymaganych ww. terminach **Zamawiający** może usunąć stwierdzone wady na koszt **Wykonawcy**, zachowując jednocześnie wszelkie uprawnienia do naliczenia kar umownych i odszkodowań uzupełniających, jak również uprawnienia wynikające z gwarancji i rękojmi za wady.
10. Niezależnie od uprawnień z gwarancji udzielonej przez **Wykonawcę**, **Zamawiający** może korzystać z uprawnień z gwarancji Producenta.
11. **Wykonawca** zobowiązany jest uzyskać od Producenta oświadczenie gwarancyjne w rozumieniu art. 577 i art. 577¹ Kodeksu cywilnego, zawierające wskazanie **Zamawiającego** jako beneficjenta uprawnień z tytułu gwarancji Producenta. Obowiązek ten zostaje wyłączony w przypadku, gdy **Wykonawca** jest jednocześnie Producentem urządzeń.
12. **Wykonawca** oświadcza, że przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, objęty gwarancją producenta i pochodzi z autoryzowanego kanału dystrybucyjnego.

§ 9

ODSTĄPIENIE OD UMOWY I ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Oprócz wypadków wymienionych w przepisach Kodeksu cywilnego, **Zamawiającemu** przysługuje prawo odstąpienia od umowy:

1) w terminie 14 dni od dnia uzyskania przez niego wiedzy o okoliczności uzasadniającej odstąpienie, jeżeli:

a) **Wykonawca** zakończył działalność gospodarczą określoną we wstępnej części umowy;

b) **Wykonawca** z przyczyn zawinionych nie wykonuje umowy lub wykonuje ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania **Wykonawcy** do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania umowy w wyznaczonym, uzasadnionym technicznie terminie, nie zadośćuczyni żądaniu **Zamawiającego**;

c) **Wykonawca** podzleca całość dostawy lub dokonuje cesji umowy, jej części bez zgody **Zamawiającego**;

d) **Wykonawca** podzleca jakąkolwiek część przedmiotu umowy, co do której **Zamawiający** nałożył obowiązek wykonania przez **Wykonawcę** własnymi siłami;

2) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;

3) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp;

b) **Wykonawca** w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp;

c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczypospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że **Zamawiający** udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 3 lit. a, **Zamawiający** odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.

3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, **Wykonawca** może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

4. Umowa podlega unieważnieniu, w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 457 ustawy Pzp.

5. Odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie ze skutkiem natychmiastowym powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 10

KARY UMOWNE

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień niniejszej umowy przez stronę, zapłaci ona drugiej stronie karę umowną.

2. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne:

1) za zwłokę **Wykonawcy** w stosunku do terminu wykonania przedmiotu umowy – każdorazowo w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,

- 2) za zwłokę w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze, w okresie rękojmi za wady przedmiotu umowy lub w okresie gwarancji - w wysokości 0,2 % wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad, za każdy stwierdzony przypadek,
- 3) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy** w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia brutto , określonego w 4 ust. 1.
3. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z winy **Zamawiającego** - w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto , określonego w § 4 ust. 1.
4. Jeżeli kara umowna z któregośkolwiek tytułu wymienionego w ust. 2, nie pokrywa poniesionej szkody, to **Zamawiający** może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.
5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony z wszystkich tytułów przewidzianych w niniejszej umowie wynosić będzie nie więcej niż 20% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w 4 ust. 1.
6. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia skutecznego doręczenia stronie wezwania do zapłaty. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej, strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.
7. Jeżeli zaistnieje obowiązek zapłaty kar umownych przez **Wykonawcę**, należność z tego tytułu zostanie potrącona z wynagrodzenia za przedmiot umowy na co **Wykonawca** wyraża zgodę przez podpisanie niniejszej umowy.
8. Zapłata kary przez **Wykonawcę** lub potrącenie przez **Zamawiającego** kwoty kary z płatności należnej **Wykonawcy**, nie zwalnia **Wykonawcy** z obowiązku ukończenia przedmiotu zamówienia lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z umowy.
9. Okoliczność, że **Zamawiający** nie poniósł szkody wskutek opóźnień **Wykonawcy** nie zwalnia **Wykonawcy** z obowiązku zapłaty zastrzeżonych kar umownych.

§ 12 ZMIANA UMOWY

1. Niedopuszczalna jest istotna zmiana umowy w rozumieniu pzp, z zastrzeżeniem postanowień poniższych. Istotna zmiana zawartej umowy wymaga przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Dopuszczalna jest zmiana umowy w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 455 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2021r., poz. 1129 z późn. zm).
3. Dopuszczalna jest także zmiana umowy, niezależnie od wartości tej zmiany, w przypadkach przewidzianych w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia.
4. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany, w drodze aneksu do niniejszej umowy, nie naruszając pzp.
5. Nie wymagają formy aneksu do umowy:
- zmiany adresowe,
 - zmiana siedziby i adresu do korespondencji,
 - zmiana numeru rachunku bankowego.

§ 13 RODO

1. Zamawiający, zgodnie z art. 13 ust.1 i ust.2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, Dziennik Urzędowy UE, L 119/1 z 4 maja 2016 r. (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informuje, że:

- 1) Administratorem danych osobowych **Wykonawcy** jest **Wójt Gminy Domaszowice** z siedzibą przy ul. Głównej 26, 46-146 Domaszowice. Wyznaczony został kontakt do Inspektora Ochrony Danych: iod@domaszowice.pl
- 2) Cele przetwarzania danych osobowych: realizacja niniejszej umowy.
- 3) Kategorie danych osobowych: imię, nazwisko, dane adresowe, dane identyfikujące osobę, świadectwa i uprawnienia niezbędne do wykonywania pracy, inne dane niezbędne do realizacji umowy.
- 4) Źródłem danych jest **Wykonawca**.
- 5) Odbiorcy danych – odbiorcami danych są podmioty wskazane w przepisach prawa. Odbiorcami mogą być: organy kontroli (RIO, NIK, CBA i inne), Instytucje finansujące, Sądy, Policja.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji
- 7) **Wykonawca** posiada następujące prawa w odniesieniu do danych osobowych:
 - a) prawo do żądania dostępu do danych osobowych,
 - b) prawo do sprostowania danych osobowych,
 - c) prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych.
- 8) **Wykonawca** posiada prawo do złożenia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 9) Podanie danych osobowych w zakresie realizacji niniejszej umowy jest obligatoryjne.
- 10) Przekazanie danych do państwa trzeciego – nie dotyczy.
- 11) Zautomatyzowane podejmowanie decyzji – nie jest stosowane.

§ 14 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Mogące wyniknąć spory ze stosunku objętego niniejszą umową strony poddadzą pod rozstrzygnięcie rzeczowo i miejscowo właściwego sądu dla siedziby **Zamawiającego**.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego oraz właściwe przepisy szczególne.
3. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 2 egz. otrzymuje **Zamawiający** i 1 egz. **Wykonawca**.

Zamawiający:

Wykonawca: