

UMOWA

zawarta w dniur. pomiędzy

Gminą Domaszowice z siedzibą w Domaszowicach, ul. Główna 26, 46-146 Domaszowice (NIP: 752-13-73-411, REGON: 531413136), w imieniu której działa **Wójt Gminy Domaszowice - Urszula Medyk** zwaną dalej **Zamawiającym**

a

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**

§ 1

1. **Zamawiający**, zgodnie z przeprowadzonym przetargiem nieograniczonym z dnia r. na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) zwanej dalej „pzp” zleca, a **Wykonawca** zobowiązuje się do **przewozów dzieci i młodzieży (niepełnosprawnych) z terenu gminy Domaszowice do i z placówek oświatowych łącznie z zapewnieniem opieki nad dziećmi i młodzieżą w czasie drogi do i z placówek oświatowych.**
2. Szczegółowy zakres oraz warunki wykonania usługi określa treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dla przeprowadzonego przetargu nieograniczonego.
3. Integralną częścią niniejszej umowy jest Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia i oferta przetargowa **Wykonawcy**.
4. Przewozy wykonywane będą w oparciu o plan dowozów ustalony przez Wykonawcę w oparciu o harmonogram pracy placówek oświatowych w uzgodnieniu ze wskazaną przez **Zamawiającego** osobą. Ustalenia te mogą ulegać zmianie w trakcie roku szkolnego.
5. **Wykonawca** zapewni opiekę nad uczniami w czasie dowozu/odwozu do placówek oświatowych. Liczba opiekunów w pojeździe musi być tak skalkulowana, aby zapewnić pełną opiekę nad dziećmi i młodzieżą (niepełnosprawnymi). W przypadku braku sprawowania należytej opieki nad ww. osobami **Zamawiający** może, bez dodatkowego wynagrodzenia, żądać od **Wykonawcy** zwiększenia liczby opiekunów.
6. Kierowca pojazdu nie może jednocześnie sprawować opieki nad dziećmi i młodzieżą (niepełnosprawnymi).
7. **Zamawiający** nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez **Wykonawcę** podczas wykonywania przedmiotu umowy.

§ 2

1. Niniejsza umowa obowiązuje w okresie **od 01.09.2020 r. do 30.06.2021 r.** z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od zajęć, dni wolnych od zajęć na podstawie przepisów krajowych, dni świątecznych, ferii oraz dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych wyznaczonych przez dyrektorów szkół.
2. Ustala się maksymalny czas reakcji (wprowadzenia pojazdu zastępczego w przypadku awarii) do minut od wezwania **Zamawiającego** (telefonicznego lub ustnego).

§ 3

Strony do wzajemnych uzgodnień przy realizacji umowy delegują koordynatorów:

- 1) **Zamawiający:**
- 2) **Wykonawca:**

§ 4

1. **Wykonawca** ustalony plan trasy oraz czas przejazdów jest zobowiązany dostosować do zaistniałych zmian w harmonogramie pracy placówek oświatowych według telefonicznych dyspozycji, z zastrzeżeniem ust. 2-3.
2. **Zamawiający** jest zobowiązany do poinformowania **Wykonawcy** o zaistniałych zmianach co najmniej na 3 dni przed ich wystąpieniem.
3. **Wykonawca** ustali plan trasy oraz czas przejazdów po zaistniałych zmianach i dostarczy go **Zamawiającemu** do akceptacji co najmniej na 2 dni przed dniem wystąpienia zmian.
4. O każdej zmianie w realizacji umowy **Wykonawca** jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić **Zamawiającego**.

§ 5

1. **Wykonawca** będzie wykonywał kursy dowozu i odwozu uczniów do placówek oświatowych tj., do i ze:
2. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo zmiany liczby uczniów. W czasie obowiązywania umowy dopuszczalne są zwiększenia lub zmniejszenia liczby uczniów ze względu na ruch uczniów w trakcie roku szkolnego spowodowany m.in. zmianą miejsca zamieszkania lub zmianą szkoły. Zmiana ta nie wymaga aneksowania umowy.
3. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo zmiany ilości dni nauki szkolnej w czasie realizacji zamówienia, spowodowanej organizacją pracy placówek oświatowych.
4. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność za kompletne, wysokiej jakości, punktualne i terminowe wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1.
5. **Wykonawca** oświadcza, iż dołoży najwyższej staranności w celu zabezpieczenia właściwych warunków wykonywania przewozu osób pod względem szczególnego bezpieczeństwa korzystających z komunikacji dzieci i młodzieży (niepełnosprawnych).
6. **Wykonawca** w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia jest odpowiedzialny za:
 - 1) przestrzeganie przepisów bezpieczeństwa i higieny wewnątrz pojazdu, podczas przewozu oraz postoju,
 - 2) zapewnienie przewozu dzieci i młodzieży (niepełnosprawnych) zgodnie z obowiązującymi przepisami, szczególnie zapewnienie kierowców o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych,
 - 3) stan techniczny pojazdów oraz punktualność dowozów,
 - 4) wyposażenie pojazdów w telefon komórkowy, który będzie służył między innymi do informowania opiekunów prawnych dzieci i młodzieży (niepełnosprawnych) o zaistniałej nagłej awarii.
7. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących przewożonych dzieci i młodzieży (niepełnosprawnych), pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z usługami określonymi w § 1 niniejszej umowy w tym także, szczególnie związanych z ruchem pojazdów mechanicznych.

8. **Wykonawca** oświadcza, że prowadzona przez niego działalność gospodarcza w postaci przewozu osób jest objęta ubezpieczeniem OC w zakresie podstawowym oraz posiada ubezpieczenie NNW na cały okres obowiązywania umowy.
9. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo żądania od kierowcy aktualnie wykonującego przewóz, przedłożenia dokumentów, uprawnień potrzebnych do realizacji zamówienia, tj. oryginały m.in.: prawo jazdy, dowód rejestracyjny, ważne polisy ubezpieczeniowe.
10. Przewóz dzieci i młodzieży (niepełnosprawnych) odbywać się może tylko z bezpośrednim opiekunem. Opiekę nad dziećmi i młodzieżą w czasie przewozów do i z placówek oświatowych zapewnia **Wykonawca**.
11. W razie wystąpienia awarii środka transportowego **Wykonawca** zapewnia zastępczy środek transportu o równoważnym standardzie technicznym.
12. **Wykonawca** zapewnia pojazdy dostosowane do przewozu odpowiedniej liczby dzieci i młodzieży (niepełnosprawnych) na poszczególnych trasach, posiadające zgodnie z obowiązującymi przepisami oznakowanie dla przewozu dzieci i młodzieży (niepełnosprawnych), oraz miejsca siedzące dla wszystkich przewożonych osób.
13. **Wykonawca** będzie przewozić dzieci i młodzież (niepełnosprawnych) i pozostałych pasażerów w liczbie nie większej niż jest określona w dowodzie rejestracyjnym pojazdu.
14. **Wykonawca** oświadcza, że zapoznał się z przebiegiem tras zgodnie z którymi ma być świadczona przedmiotowa usługa oraz ze stanem dróg i nie wnosi do nich żadnych zastrzeżeń.
15. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo kontroli przewozów, szczególnie w zakresie:
 - 1) punktualności,
 - 2) oznakowania pojazdów służących do wykonywania zamówienia,
 - 3) ogrzewania i warunków sanitarnych i technicznych.

§ 6

1. **Wykonawca** oświadcza, że usługi objęte przedmiotem umowy wykona samodzielnie – bez udziału Podwykonawców / przy pomocy Podwykonawców*.
2. Usługi objęte przedmiotem umowy **Wykonawca** może powierzyć Podwykonawcy po spełnieniu warunków określonych w pzp oraz niniejszej umowie.
3. Zawarcie umowy z Podwykonawcą wymaga uprzedniej pisemnej zgody **Zamawiającego**. **Wykonawca** zobowiązany jest przedłożyć do akceptacji projekt umowy z Podwykonawcą, a następnie podpisaną umowę.
4. W przypadku wykonania przedmiotu przy pomocy Podwykonawców **Wykonawca** i **Podwykonawca** będą ponosić wobec **Zamawiającego** pełną solidarną odpowiedzialność za te prace.
5. **Wykonawca** jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
6. **Wykonawca** z zastrzeżeniem przypadku, w którym **Zamawiający** nałożył obowiązek osobistego wykonania przez **Wykonawcę** kluczowych części zamówienia na usługi może:
 - 1) powierzyć realizację części zamówienia Podwykonawcom, mimo nie wskazania w ofercie takiej części do powierzenia Podwykonawcom,

- 2) wskazać inny zakres podwykonawstwa, niż przedstawiony w złożonej ofercie,
 - 3) wskazać innych Podwykonawców niż przedstawieni w złożonej ofercie,
 - 4) zrezygnować z podwykonawstwa.
7. W przypadku, gdy zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby **Wykonawca** powoływał się, na zasadach określonych w pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pzp, **Wykonawca** jest obowiązany wykazać **Zamawiającemu**, iż proponowany inny Podwykonawca lub **Wykonawca** samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
8. Umowa z Podwykonawcą powinna zawierać w szczególności:
- 1) zakres prac do wykonania,
 - 2) termin realizacji,
 - 3) wynagrodzenie, (zgodnie z obowiązującym prawem)
 - 4) termin zapłaty wynagrodzenia, który nie może być dłuższy **niż 14 dni** od dnia doręczenia faktury potwierdzającej wykonanie zleconej Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
 - 5) zapis, że w przypadku uchylenia się przez **Wykonawcę** od obowiązku zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, którzy zawarli:
 - a) zaakceptowane przez **Zamawiającego** umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane lub,
 - b) przedłożone **Zamawiającemu** umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi,
Zamawiający zapłaci bezpośrednio Podwykonawcy kwotę należnego wynagrodzenia bez odsetek należnych **Wykonawcy** lub dalszemu Podwykonawcy, zgodnie z treścią umowy o podwykonawstwie.
9. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać:
- 1) zapisów uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od **Wykonawcy** od zapłaty przez **Zamawiającego Wykonawcy** wynagrodzenia obejmującego zakres prac wykonanych przez Podwykonawcę;
 - 2) zapisów, które są sprzeczne z postanowieniami umowy zawartej pomiędzy **Zamawiającym a Wykonawcą**.
10. Zawarcie umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi powinno być poprzedzone akceptacją projektu tej umowy przez **Zamawiającego**, natomiast przystąpienie do realizacji prac przez Podwykonawcę powinno być poprzedzone akceptacją umowy o podwykonawstwo przez **Zamawiającego**.
11. **Wykonawca** zobowiązany jest do przedłożenia **Zamawiającemu** projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi nie później niż 14 dni przed jej zawarciem. W przypadku przedłożenia **Zamawiającemu** projektu umowy o podwykonawstwo przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę konieczne jest dołączenie zgody **Wykonawcy** na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z umową zawartą między **Zamawiającym a Wykonawcą**.
12. Jeżeli **Zamawiający** w terminie 14 dni od dnia przedłożenia mu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń, uważa się, że zaakceptował ten projekt umowy.

13. **Zamawiający** zgłosi zastrzeżenia lub sprzeciw w przypadku przedłożenia umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, nie spełniającej określonych w SIWZ wymagań dotyczących umowy o podwykonawstwo lub warunków dotyczących Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy.
14. Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi lub po bezskutecznym upływie terminu na zgłoszenie przez **Zamawiającego** zastrzeżeń do tego projektu, **Wykonawca** przedłoży poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej umowy, jednakże nie później niż na 7 dni przed dniem rozpoczęcia realizacji usług przez Podwykonawcę.
15. Jeżeli **Zamawiający** w terminie 7 dni od dnia przedłożenia umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu, uważa się, że zaakceptował tę umowę.
16. **Wykonawca** jest zobowiązany do każdorazowego przedkładania **Zamawiającemu** w terminie 7 dni od dnia zawarcia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w celu weryfikacji, czy wskazane w niej terminy zapłaty wynagrodzenia nie są dłuższe **niż 14 dni**, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 20.000,00 zł.
17. W przypadku, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy **niż 14 dni**, **Zamawiający** informuje o tym **Wykonawcę** i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
18. **Wykonawca** jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy w terminach płatności określonych w umowie o podwykonawstwo.
19. **Wykonawca** przedłoży, wraz z projektem umowy z podwykonawstwo, odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy lub inny dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu Podwykonawcy do jego reprezentowania.
20. Do zmian postanowień umów o Podwykonawstwo stosuje się zasady mające zastosowanie przy zawieraniu umowy o Podwykonawstwo.
21. **Wykonawca** jest zobowiązany przedłożyć wraz z rozliczeniami należnego mu wynagrodzenia oświadczenia Podwykonawców lub dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom (dalszym Podwykonawcom), których termin upłynął w danym okresie rozliczeniowym. Oświadczenia, należycie podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składającego je Podwykonawcy, lub dowody powinny potwierdzać brak zaległości **Wykonawcy** w uregulowaniu wszystkich wymagalnych wynagrodzeń Podwykonawców wynikających z umów o podwykonawstwo.
22. Jeżeli w terminie określonym w umowie o podwykonawstwo, którą **Zamawiający** zaakceptował, **Wykonawca** nie zapłaci w całości lub w części wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, Podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty wynagrodzenia bezpośrednio do **Zamawiającego**.
23. **Zamawiający** jest zobowiązany wezwać **Wykonawcę** do zgłoszenia uwag dotyczących zasadności zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu

Podwykonawcy w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia **Wykonawcy** żądania Podwykonawcy.

24. W przypadku zgłoszenia przez **Wykonawcę** uwag, o których mowa w ust. 23, podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, **Zamawiający** może:
- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli **Wykonawca** wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości **Zamawiającego** co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
25. **Zamawiający** jest zobowiązany zapłacić Podwykonawcy należne wynagrodzenie, jeżeli Podwykonawca udokumentuje jego zasadność dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie i odbiór usług, a **Wykonawca** nie złoży w trybie określonym w ust. 23 i 24, uwag, które potwierdziłyby niezasadność bezpośredniej zapłaty. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
26. **Zamawiający** może żądać od **Wykonawcy** zmiany albo odsunięcia Podwykonawcy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy robót.
27. Zasady dotyczące Podwykonawców mają odpowiednie zastosowanie do dalszych Podwykonawców.

§ 7

1. Wartość wynagrodzenia stosownie do oferty przetargowej strony umowy określają stawkę brutto za 1km na kwotę zł (słownie:).
2. Cena jednostkowa za 1 km jest ceną stałą i nie może się zmienić w trakcie realizacji umowy. Cena obejmuje przewóz osób, opiekę nad dziećmi i młodzieżą (niepełnosprawnymi) podczas przewozu, postoju itp. (zawiera wszystkie składniki cenotwórcze).
3. Zamawiający przewiduje możliwość zwiększenia lub zmniejszenia liczby przewożonych dzieci i młodzieży (niepełnosprawnych) w trakcie realizacji zamówienia lub zmiany placówek oświatowych, co wiąże się ze zmianą przebiegu trasy (dowozu i odwozu) oraz ilością przejechanych kilometrów.
4. Kwota miesięcznego wynagrodzenia obliczona zostanie według następującego wzoru:
Ilość kilometrów przejechanych w danym dniu x stawka za 1km x ilość dni dowozu (nauki) = miesięczne wynagrodzenie
5. W przypadku zmiany stawek podatku VAT, zmianie ulegną kwoty podatku VAT i ceny brutto, ceny netto pozostaną niezmiennie i obowiązują przez cały czas trwania umowy.

6. **Wykonawca** oświadcza, że zapoznał się z zakresem usług, na podstawie którego dokonał wyliczenia ceny i nie wnosi z tego tytułu żadnych zastrzeżeń.

7. Obowiązujący podatek VAT wynosi % i zawarty jest w wynagrodzeniu z § 7 ust. 1 umowy. / Obowiązek podatkowy powstaje u **Zamawiającego** zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (tzw. mechanizm odwróconego obciążenia podatkiem VAT). **Zamawiający** od kwoty z § 7 ust. 1 umowy naliczy i odprowadzi podatek VAT w wysokości % w kwocie zł (słownie złotych:/100).*

8. **Wykonawca** oświadcza, że zapoznał się z zakresem usług, na podstawie którego dokonał wyliczenia ceny i nie wnosi z tego tytułu żadnych zastrzeżeń.

9. W przypadku ograniczenia w funkcjonowaniu lub zamknięciu jednostek oświatowych, w związku z okolicznościami związanymi z COVID-19 lub innymi niezależnymi od Zamawiającego oraz Wykonawcy, a tym samym zaprzestania przez Wykonawcę przewozu uczniów/ dzieci i młodzieży do jednostek oświatowych, wynagrodzenie umowne należne Wykonawcy za miesiąc będzie naliczane w następujący sposób:

- 1) koordynator ze strony Zamawiającego niezwłocznie poinformuje Wykonawcę o wystąpieniu okoliczności o których mowa w ust. 9 i braku możliwości świadczenia usługi i zapłaty za nią,
- 2) w przypadku wystąpienia okoliczności o których mowa w ust. 9 w ciągu danego miesiąca, wynagrodzenie za usługę określoną w § 1 ust.1 następuje w sposób określony w § 7 ust. 4,
- 3) w przypadku wystąpienia okoliczności o których mowa w ust. 9 i brakiem świadczenia usługi w ciągu całego pełnego miesiąca, wynagrodzenie za ten miesiąc nie przysługuje Wykonawcy.

§ 8

1. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne:

- 1) z tytułu odstąpienia od wykonania umowy z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**, w wysokości 5 000,00 zł,
- 2) za nieterminowy przewóz dzieci i młodzieży w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.

1. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** kary umowne z tytułu odstąpienia od wykonania umowy z przyczyn zawinionych leżących po stronie **Zamawiającego**, w wysokości 5 000,00 zł.

2. Stronom przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

3. Strony za obopólnym pisemnym porozumieniem mogą odstąpić od naliczania kar umownych.

4. **Zamawiający** zastrzega sobie możliwość potrącenia kar z bieżącego wynagrodzenia **Wykonawcy**.

§ 9

1. Strony ustalają, że rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy odbywać się będzie na podstawie faktur VAT z dołu, za dany miesiąc, w którym realizowany będzie przedmiot umowy.

2. **Wykonawca** zobowiązuje się do wystawiania faktur w terminie określonym w obowiązujących przepisach prawa.
3. Faktury należy wystawiać na: Gminę Domaszowice, ul. Główna 26, 46-146 Domaszowice, NIP 752-13-73-411.
4. Faktury wystawione bezpodstawnie lub nieprawidłowo zostaną zwrócone **Wykonawcy**.
5. **Zamawiający** za prawidłowo wystawioną fakturę zobowiązuje się zapłacić w terminie **do 21 dni** od daty jej otrzymania przez **Zamawiającego**.
6. Za datę zapłaty strony ustaliły dzień obciążenia konta bankowego **Zamawiającego**.
7. Wynagrodzenie należne **Wykonawcy** przekazane będzie na konto podane w fakturze VAT.
8. Za zwłokę w realizacji zapłaty **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** odsetki ustawowe.
9. W przypadku zawarcia umowy **Wykonawcy** z Podwykonawcą faktura wystawiona przez **Wykonawcę** powinna zawierać oświadczenia (lub dowody zapłaty) Podwykonawcy o uregulowaniu przez **Wykonawcę** na jego rzecz należności za zrealizowane usługi. Oświadczenie powinno zawierać zestawienie kwot, które były należne Podwykonawcy.
10. W przypadku uchylania się przez **Wykonawcę** od obowiązku zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy z którym zawarli przedłożone **Zamawiającemu** umowy o Podwykonawstwo, których przedmiotem są usługi, lub nie przedłożenia oświadczeń lub dowodów o których mowa w ust. 9 **Zamawiający** wdraża postępowanie określone w art. 143 c prawa zamówień publicznych.

§ 10

1. Umowa może być rozwiązana w drodze pisemnego porozumienia.
2. Odstąpienie przez **Zamawiającego** od umowy może nastąpić w przypadku niewłaściwej realizacji przedmiotu umowy przez **Wykonawcę** i wymaga pisemnego uzasadnienia.
3. Wypowiedzenie umowy przez **Wykonawcę** skutkuje naliczeniem kar umownych z tytułu odstąpienia od wykonania umowy z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**.
4. W przypadku rozwiązania umowy z jakichkolwiek przyczyn, strony dokonają oceny zakresu i wartości faktycznie wykonanych prac zgodnie ze stanem na dzień ustania umowy.

§ 11

1. Oprócz wypadków wymienionych w przepisach Kodeksu cywilnego, **Zamawiającemu** bez ujemnych dla siebie skutków prawnych, przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od daty powzięcia przez **Zamawiającego** wiadomości o powyższych okolicznościach,

- 2) w przypadku likwidacji przedsiębiorstwa **Wykonawcy**; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od daty powzięcia przez **Zamawiającego** wiadomości o powyższej okoliczności,
 - 3) niewykonywania lub wadliwego wykonywania przez **Wykonawcę** zobowiązań zawartych w niniejszej umowie skutkujących dezorganizacją pracy placówek oświatowych, odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od daty wystąpienia powyższych okoliczności,
2. Jeżeli **Wykonawca** wykonuje prace w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową, **Zamawiający** może wezwać go do zmiany sposobu wykonania i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu - zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego - **Zamawiający** może od umowy odstąpić albo powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie robót innemu podmiotowi na koszt i niebezpieczeństwo **Wykonawcy**, odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od daty upływu terminu wyznaczonego do zmiany sposobu wykonania prac.
 3. Odstąpienie od umowy określone w ust. 1 pkt. 2-3 i ust. 2 nastąpi z winy **Wykonawcy**.
 4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 12

1. **Zamawiający** wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez **Wykonawcę** lub Podwykonawcę osób realizujących czynności w ramach przedmiotu umowy (kierowców pojazdów, osoby pełniące opiekę nad dziećmi i młodzieżą).
2. W trakcie realizacji zamówienia **Zamawiający** uprawniony jest do wykonania czynności kontrolnych wobec **Wykonawcy** odnośnie spełnienia przez **Wykonawcę** lub **Podwykonawcę** wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób realizujących czynności w ramach przedmiotu umowy. **Zamawiający** uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogu (zawierające imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika),
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogu,
 - 3) przeprowadzenia kontroli w miejscu wykonywania pracy.
3. **Wykonawca** zobowiązuje się przekazać **Zamawiającemu**, w terminie 5 dni od dnia realizacji zamówienia, oświadczenie **Wykonawcy** lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób realizujących czynności w ramach przedmiotu umowy.
4. W przypadku konieczności zmiany - w okresie trwania umowy - osób wykonujących czynności w ramach przedmiotu umowy **Wykonawca** zobowiązany jest do przekazania **Zamawiającemu** nowego oświadczenia o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób realizujących czynności w ramach przedmiotu umowy. Obowiązek ten **Wykonawca** zrealizuje w terminie 5 dni od dokonania przedmiotowej zmiany.

5. W przypadku, gdy **Wykonawca** nie dochowa któregokolwiek z terminów określonych w ust. 3 i 4, **Zamawiający** obciąży **Wykonawcę** karami umownymi za każdy dzień zwłoki, w wysokości 500,00 zł brutto.
6. W przypadku uzasadnionej wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez **Wykonawcę** lub **Podwykonawcę**, **Zamawiający** może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 13

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron, wyrażoną na piśmie w drodze aneksu do niniejszej umowy, nie naruszając pzp pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Niedopuszczalna jest jednak pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru **Wykonawcy**, chyba że pojawią się okoliczności określone w art. 144 pzp, ogłoszeniu o zamówieniu i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Nie wymagają formy aneksu do umowy:
 - 1) zmiany adresowe,
 - 2) zmiana siedziby i adresu do korespondencji,
 - 3) zmiana numeru rachunku bankowego.

§ 14

1. Od obowiązków wynikających z niniejszej umowy Strony mogą być zwolnione tylko w przypadkach zaistnienia okoliczności nieprzewidywalnych i niezależnych od woli stron (siła wyższa) i które nastąpiły po zawarciu umowy, uniemożliwiając jej wykonanie w całości lub części takie jak pożary, powódzie, trzęsienie ziemi, wojna, zarządzenia władz państwowych itp. w rozumieniu Kodeksu cywilnego.
2. O zaistnieniu okoliczności uznanych za siłę wyższą strony są zobowiązane do niezwłocznego powiadomienia strony drugiej.

§ 15

Spory mogące wyniknąć ze stosunku objętego niniejszą umową strony poddadzą pod rozstrzygnięcie rzeczowo i miejscowo właściwego sądu dla siedziby **Zamawiającego**.

§ 16

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz właściwe przepisy szczególne.

§ 17

Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 2 egz. otrzymuje **Zamawiający** i 1 egz. **Wykonawca**.

Zamawiający:

Wykonawca:

**PRZEWOZY DZIECI I MŁODZIEŻY (NIEPEŁNOSPRAWNYCH)
W ROKU SZKOLNYM 2020/2021**

PLAN DOWOZU DZIECI NIEPEŁNOSPRAWNYCH DO:

I. Zespołu Szkół Specjalnych w Namysłowie, ul. Staszica 8, 46-100 Namysłów

Wykaz miejsc, z których będą odbierane i do których będą odwożone dzieci:

1. Domaszowice

2. Domaszowice

3. Świbne

Łącznie 3 osoby.

II. Szkoły Podstawowej nr 4 z Oddziałami Integracyjnymi w Namysłowie, ul. Reymonta 56, 46-100 Namysłów

Wykaz miejsc, z których będą odbierane i do których będą odwożone dzieci:

1. Świbne

Łącznie 1 osoba.

Do obu placówek łącznie 4 osoby.

Dokładne adresy do wglądu w siedzibie Zamawiającego.

Opiekę nad dziećmi i młodzieżą (niepełnosprawnymi) zapewnia przewoźnik.

Liczba dzieci oraz placówek oświatowych może ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu w czasie realizacji zamówienia.

Dni nauki szkolnej w okresie realizacji zamówienia - ok. 188