

ZARZĄDZENIE NR OR.120.16.2016
WÓJTA GMINY DOMASZOWICE

z dnia 18 listopada 2016 r.

w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Domaszowice

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 446 i 1579) Wójt Gminy Domaszowice zarządza, co następuje:

§ 1. W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Gminy Domaszowice, stanowiącym załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 120.10.2016 Wójta Gminy Domaszowice z dnia 28 lipca 2016 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Domaszowice wprowadza się następujące zmiany:

1) W rozdziale II, § 12 otrzymuje brzmienie:

„1. W skład Urzędu Gminy wchodzi Referaty, samodzielne stanowiska pracy oraz Urząd Stanu Cywilnego.

2. W Urzędzie Gminy tworzy się stanowiska:

1) Wójt Gminy,

2) Zastępca Wójta,

3) Sekretarz Gminy. Referaty:

1) Referat Organizacyjny i Obsługi Rady Gminy,

2) Referat Finansowy oraz samodzielne stanowiska pracy:

1) Stanowisko ds. rolnictwa i gospodarki nieruchomościami,

2) Stanowisko ds. gospodarki komunalnej i zagospodarowania przestrzennego,

3) Stanowisko ds. ochrony środowiska,

4) Stanowisko ds. leśnictwa i ochrony przyrody,

5) Stanowisko ds. zamówień publicznych i pozyskiwania środków unijnych.

3. W Urzędzie Stanu Cywilnego tworzy się stanowiska:

1) Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego,

2) Zastępcy Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego.

4. Pracą Referatów kierują Kierownicy Referatów.

5. Wewnątrz Referatów tworzy się stanowiska pracy.

6. Podziału zadań pomiędzy Referaty i stanowiska pracy dokonuje Wójt Gminy.

Nazwa stanowiska pracy	Stanowisko pracy	Podległość	Status	Symbol organizacyjny
Wójt Gminy	Wójt Gminy	-	Wybór	WG
Zastępca Wójta	Zastępca Wójta Gminy	Wójt Gminy	Powołanie	ZW
Sekretarz Gminy	Sekretarz Gminy	Wójt Gminy	Umowa o pracę	O
Urząd Stanu Cywilnego	Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego	Wójt Gminy	Umowa o pracę	USC
	Zastępca Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego	Wójt Gminy	Umowa o pracę	USC
Referat Organizacyjny i Obsługi Rady	Kierownik Referatu	Wójt Gminy	Umowa o pracę	OR
	Stanowisko ds. oświaty i	Kierownik	Umowa	OR

Gminy	pozyskiwania środków unijnych	Referatu	o pracę	
	Stanowisko ds. kancelaryjnych i archiwum	Kierownik Referatu	Umowa o pracę	OR
	Stanowisko ds. informatyki i ochrony danych osobowych	Kierownik Referatu	Umowa o pracę	OR
	Robotnik gospodarczy	Kierownik Referatu	Umowa o pracę	Nie dotyczy
	Robotnik gospodarczy	Kierownik Referatu	Umowa o pracę	Nie dotyczy
	Robotnik gospodarczy	Kierownik Referatu	Umowa o pracę	Nie dotyczy
	Sprzątaczką	Kierownik Referatu	Umowa o pracę	Nie dotyczy
	Sprzątaczką	Kierownik Referatu	Umowa o pracę	Nie dotyczy
	Pomoc administracyjna	Kierownik referatu	Umowa o pracę	OR
Referat Finansowy	Kierownik Referatu – Skarbnik Gminy	Wójt Gminy	powołanie	FN
	Stanowisko ds. księgowości budżetowej	Kierownik Referatu	Umowa o pracę	FN
	Stanowisko ds. wymiaru podatku	Kierownik Referatu	Umowa o pracę	FN
	Stanowisko ds. księgowości podatkowej	Kierownik Referatu	Umowa o pracę	FN
	Stanowisko ds. płac i rozliczeń ZUS	Kierownik Referatu	Umowa o pracę	FN
	Stanowisko ds. rozliczeń finansowych urzędu	Kierownik Referatu	Umowa o pracę	FN
	Stanowisko ds. rozliczeń finansowych placówek oświatowych	Kierownik Referatu	Umowa o pracę	FN
	Stanowisko ds. kasy	Kierownik Referatu	Umowa o pracę	FN
	Pomoc administracyjna	Kierownik Referatu	Umowa o pracę	FN
Stanowisko ds. rolnictwa i gospodarki nieruchomościami	Stanowisko ds. rolnictwa i gospodarki nieruchomościami	Wójt Gminy	Umowa o pracę	GN
Stanowisko ds. gospodarki komunalnej i zagospodarowania przestrzennego	Stanowisko ds. gospodarki komunalnej i zagospodarowania przestrzennego	Wójt Gminy	Umowa o pracę	GK
Stanowisko ds. ochrony środowiska	Stanowisko ds. ochrony środowiska	Wójt Gminy	Umowa o pracę	OŚ
Stanowisko ds. leśnictwa i ochrony przyrody	Stanowisko ds. leśnictwa i ochrony przyrody	Wójt Gminy	Umowa o pracę lub zlecenie	OP
Stanowisko ds. zamówień publicznych i pozyskiwania	Stanowisko ds. zamówień publicznych i pozyskiwania środków unijnych	Wójt Gminy	Umowa o pracę	ZP

środków unijnych				
-------------------------	--	--	--	--

”;

2) W rozdziale III dodaje się § 20a, w brzmieniu:

„1. Wójt powołuje Zastępcę Wójta w drodze zarządzenia.

2. Zastępca Wójta podejmuje czynności wymienione w ust.4 pod nieobecność Wójta oraz z innych przyczyn powodujących niemożność pełnienia obowiązków przez Wójta.

3. Zastępca Wójta sprawuje stały nadzór nad Referatami i samodzielnymi stanowiskami.

4. Do zakresu zadań **Zastępcy Wójta** należy w szczególności:

1) reprezentowanie gminy na zewnątrz,

2) prowadzenie bieżących spraw gminy,

3) podejmowanie czynności w sprawach z zakresu prawa pracy i wyznaczenie innych osób do podejmowania tych czynności,

4) wykonywanie uprawnień zwierzchnika służbowego wobec wszystkich pracowników Urzędu,

5) zapewnienie przestrzegania prawa przez wszystkich pracowników Urzędu,

6) koordynowanie działalności Referatów, samodzielnych stanowisk pracy oraz Urzędu Stanu Cywilnego oraz organizowanie ich współpracy,

7) rozstrzyganie sporów pomiędzy poszczególnymi Referatami i samodzielnymi stanowiskami pracy, w szczególności dotyczących podziału zadań,

8) wykonywanie zadań z zakresu obrony cywilnej, spraw obronnych i wojskowych oraz zarządzania kryzysowego, w tym zadania Szefa Obrony Cywilnej Gminy oraz Szefa Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego,

9) czuwanie nad tokiem i terminowością wykonywania zadań Urzędu,

10) upoważnianie Sekretarza lub innych pracowników Urzędu do wydawania w imieniu Wójta decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej,

11) przyjmowanie skarg, wniosków i petycji obywateli,

12) wykonywanie innych zadań zastrzeżonych dla zastępcy wójta przez przepisy prawa, Regulamin oraz uchwały Rady Gminy.”;

3) Załącznik do Regulaminu Organizacyjnego - Schemat Organizacyjny Urzędu Gminy Domaszowice, otrzymuje brzmienie jak załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy

Zenon Kotarski

Załącznik do Zarządzenia Nr OR.120.16.2016 Wójta Gminy Domaszowice z dnia 18 listopada 2016 r.

SCHEMAT ORGANIZACYJNY URZĘDU GMINY DOMASZOWICE

- 1) - zatrudnienie na podstawie umowy o pracę lub zlecenie
 --- - dotyczy zadań z zakresu oświaty
 * - liczba zatrudnionych uzależniona jest od aktualnych potrzeb urzędu

