

**ZARZĄDZENIE Nr OR.0152-9/05
WÓJTA GMINY DOMASZOWICE
Z DNIA 29 GRUDNIA 2005r.**

w sprawie: wprowadzenia zmian w jednolitym rzeczowym wykazie akt obowiązującym w Urzędzie Gminy Domaszowice.

Na podstawie § 15 Instrukcji kancelaryjnej dla organów gminy i związków międzygminnych, stanowiącej załącznik do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 grudnia 1999r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej dla organów gmin i związków międzygminnych (Dz.U. Nr 112, poz. 1319 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

W jednolitym rzeczowym wykazie akt obowiązującym w Urzędzie Gminy Domaszowice wprowadzam zmiany jak niżej:

1) w haśle klasyfikacyjnym II stopnia podziału 00 – Organy jednoosobowe i kolegalne, dodaje się hasło IV stopnia podziału 0042 – Oświadczenia majątkowe radnych o treści:

Symbole klasyfikacyjne			Hasło klasyfikacyjne	Kategoria archiwalna		Uwagi
III stopnia podziału	IV stopnia podziału	V stopnia podziału		W komórce macierzystej	W innych komórkach	
	0042		Oświadczenia majątkowe radnych	B-6	Bc	Oświadczenia przechowywane są przez okres 6 lat – art. 24h ust. 6 ustawy o samorządzie gminnym

2) w haśle klasyfikacyjnym II stopnia podziału 01 – Organizacja, dodaje się hasło IV stopnia podziału 0115 – Udostępnianie informacji publicznej o treści:

Symbole klasyfikacyjne			Hasło klasyfikacyjne	Kategoria archiwalna		Uwagi
III stopnia podziału	IV stopnia podziału	V stopnia podziału		W komórce macierzystej	W innych komórkach	
	0115		Udostępnianie informacji publicznej	B-5	Bc	W tym: sprawy dotyczące Biuletynu Informacji Publicznej

3) w haśle klasyfikacyjnym II stopnia podziału 10 – Ogólne zasady pracy i płac, ewidencja osobowa, dodaje się hasło IV stopnia podziału 1028 – Oświadczenia majątkowe pracowników Urzędu Gminy i jednostek podległych o treści:

Symbole klasyfikacyjne			Hasło klasyfikacyjne	Kategoria archiwalna		Uwagi
III stopnia podziału	IV stopnia podziału	V stopnia podziału		W komórce macierzystej	W innych komórkach	
	1028		Oświadczenia majątkowe pracowników Urzędu Gminy i jednostek podległych	B-6	Bc	Oświadczenia przechowywane są przez okres 6 lat – art. 24h ust. 6 ustawy o samorządzie gminnym

4) w haśle klasyfikacyjnym II stopnia podziału 64 – Polityka gospodarcza, dodaje się hasło IV stopnia podziału 6425 – Programy rozwoju gospodarczego gminy o treści:

Symbole klasyfikacyjne			Hasło klasyfikacyjne	Kategoria archiwalna		Uwagi
III stopnia podziału	IV stopnia podziału	V stopnia podziału		W komórce macierzystej	W innych komórkach	
	6425		Programy rozwoju gospodarczego gminy	A	Bc	W tym: strategie, plany rozwoju lokalnego, plany rozwoju wsi, wieloletnie programy inwestycyjne, itp.

5) w haśle klasyfikacyjnym II stopnia podziału 70 – Gospodarka komunalna, dodaje się hasło IV stopnia podziału 7024 – Programy pomocowe Unii Europejskiej o treści:

Symbole klasyfikacyjne			Hasło klasyfikacyjne	Kategoria archiwalna		Uwagi
III stopnia podziału	IV stopnia podziału	V stopnia podziału		W komórce macierzystej	W innych komórkach	
	7024		Programy pomocowe Unii Europejskiej	B-5	Bc	W tym: wnioski o dofinansowanie zadań

6) w hasle klasyfikacyjnym II stopnia podziału 81 – Pomoc społeczna, sprawy osób niepełnosprawnych, opieka nad dziećmi, dodaje się hasło III stopnia podziału 818 – Świadczenia rodzinne i zaliczki alimentacyjne oraz hasła IV i V stopnia o treści:

Symbole klasyfikacyjne			Hasło klasyfikacyjne	Kategoria archiwalna		Uwagi
III stopnia podziału	IV stopnia podziału	V stopnia podziału		W komórce macierzystej	W innych komórkach	
818			Świadczenia rodzinne i zaliczki alimentacyjne			
	8180		Zasiłek rodzinny	B-10	Bc	
	8181		Dodatki do zasiłku rodzinnego	B-10	Bc	
	8182		Świadczenia opiekuńcze			
		81820	Zasiłek pielęgnacyjny	B-10	Bc	
		81821	Świadczenie pielęgnacyjne	B-10	Bc	
	8183		Zaliczka alimentacyjna	B-10	Bc	

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Referatu Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01 stycznia 2006r.

WOJT
mgr Zdzisław Kotarski